

Mention



MÉTIERS DE L'INFORMATION :  
ARCHIVES, MÉDIATION ET PATRIMOINE

# GESTION ET ÉDITION DE FONDS PHOTOGRAPHIQUES ET AUDIOVISUELS

Accessible en formation  
initiale, formation  
continue et en alternance  
(contrat de professionnalisation).



## PRÉSENTATION & OBJECTIFS

Vous vous intéressez à l'image que ce soit d'un point de vue historique, artistique, culturel ou documentaire. Vous souhaitez travailler au traitement et à la valorisation de fonds d'images ? La licence professionnelle **Métiers de l'information : archives, médiation et patrimoine parcours Gestion et édition de fonds photographiques et audiovisuels (GEFIA)** vous propose de vous former au traitement documentaire des images, à leur valorisation, à la gestion des droits et à la création d'images et de documents visuels.

## PUBLIC VISÉ

- Vous avez validé une deuxième année de licence, de préférence en Information Communication, Culture, Histoire de l'Art, Arts plastiques, Cinéma ou audiovisuel,
- Vous êtes titulaire d'un DEUST, DUT ou BTS dans le domaine de la documentation, de la photographie ou de l'audiovisuel,
- Vous avez des acquis de formation, d'études, ou personnels équivalents à un Bac + 2, en lien avec la documentation, le traitement des images ou les fonds photographiques ou audiovisuels,

**Vous pouvez poser votre candidature en licence professionnelle Gestion et édition de fonds photographiques et audiovisuels.**



Pour plus d'informations sur les diplômes nationaux proposés par la faculté des sciences et technologies de l'Université de Lille, consultez le catalogue des formations : [www.univ-lille.fr/formations.html](http://www.univ-lille.fr/formations.html)

## INSERTION PROFESSIONNELLE

### SECTEURS D'ACTIVITÉ

- Secteur de la communication et des médias
- Secteur du e-commerce
- Secteur de l'industrie
- Secteur culturel et patrimonial

### MÉTIERS

- Photothécaire - vidéothécaire
- Documentaliste iconographe
- Chargé de valorisation de fonds images
- Gestionnaire d'archives audiovisuelles
- Concepteur / rédacteur de sites

## LES ATOUTS DE LA FORMATION

- Un projet tuteuré en situation réelle et un stage de 12 semaines minimum qui permettent à l'étudiant de répondre à une problématique en contexte professionnel.
- Des rencontres professionnelles (conférences et visites en entreprise).
- Une équipe pédagogique composée d'enseignants-chercheurs et de professionnels du secteur.
- Un parcours réalisable en formation initiale, continue ou en alternance par le biais d'un contrat de professionnalisation.

# ORGANISATION DE LA FORMATION

- **UN AN DE FORMATION** organisé en 2 semestres
- Une formation également accessible en alternance par le biais d'un contrat de professionnalisation, de septembre à juin (deux jours par semaine).
- Un **STAGE OBLIGATOIRE DE 3 MOIS MINIMUM** (pendant la période entre avril et août).
- La licence GEFIA permet aux étudiants d'accéder à différentes connaissances : Culture visuelle, acquisition, post-traitement et édition, techniques documentaires, gestion de fonds, communication professionnelle, connaissance du milieu professionnel et professionnalisation.

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### SEMESTRE 5 :

#### BCC 1 - CULTURE VISUELLE

- Culture visuelle
- Analyse de l'image fixe

#### BCC 2 - ACQUISITION, POST-TRAITEMENT ET ÉDITION

- Pratique photographique
- Pratique audiovisuelle
- PAO : Production Assistée par Ordinateur

#### BCC 3 - TECHNIQUES DOCUMENTAIRES

- Traitement documentaire
- Connaissance des fonds et collections
- Outils et méthodes de recherche d'images

#### BCC 4 - GESTION DE FONDS

- Normes et standards
- Archivistique générale et professionnelle

#### BCC 5 - COMMUNICATION PROFESSIONNELLE

- Anglais
- Droit de l'information

#### BCC 6 - CONNAISSANCE DU MONDE PROFESSIONNEL

- Rencontres professionnelles
- PEC
- Gestion de projet

#### BCC 7 - PRÉ-PROFESSIONNALISATION

- Projets tutorés

### SEMESTRE 6 :

#### BCC 1 - CULTURE VISUELLE

- Culture visuelle
- Image et communication : démarches de valorisation
- Analyse de l'image animée

#### BCC 2 - ACQUISITION, POST-TRAITEMENT ET ÉDITION

- Chaînes d'acquisition
- Édition numérique
- PAO : Production Assistée par Ordinateur

#### BCC 3 - TECHNIQUES DOCUMENTAIRES

- Traitement documentaire
- Sémiologie de l'image

#### BCC 4 - GESTION DE FONDS

- Conception de photothèques
- Conception de vidéothèques

#### BCC 5 - COMMUNICATION PROFESSIONNELLE

- Anglais
- Communication professionnelle

#### BCC 6 - CONNAISSANCE DU MILIEU PROFESSIONNEL

- Rencontres professionnelles
- PEC

#### BCC 7 - PRÉ-PROFESSIONNALISATION

- Stage



# COMPÉTENCES VISÉES À L'ISSUE DE LA LICENCE PROFESSIONNELLE GEFIA

## Culture Visuelle

- Développer sa culture visuelle
- Acquérir les bases théoriques de l'analyse d'images
- Développer une analyse critique du statut et de la circulation des images à l'époque contemporaine

## Acquisition, post-traitement et édition

- Prendre en main les outils d'acquisition de l'image (photographie et audiovisuel) et les méthodes de post-traitement (montage, retouches, numérisation, édition Web)

## Techniques documentaires

- Savoir analyser l'image en vue de son traitement
- Connaître les lieux et structures de médiatisation et valorisation des fonds et collections
- Connaître les méthodes de classement, indexation, description, désherbage, inventaire des documents
- Connaître les outils documentaires de classement et d'indexation

## Gestion de fonds

- Savoir comment et où chercher les images
- Connaître les fonctionnalités d'une photothèque / vidéothèque
- Concevoir une base de données du type photothèque / vidéothèque
- Connaître les normes, standards, formats d'images et leur interopérabilité

## Communication professionnelle

- Maîtriser le vocabulaire professionnel en anglais
- Mettre en oeuvre des stratégies de communication professionnelle adaptées au contexte
- Connaître la législation en matière d'image et les contraintes en termes de gestion des droits

## Connaissance du milieu professionnel

- Mettre en place une méthodologie de gestion de projet
- Appréhender différents contextes professionnels, métiers et missions
- Valoriser les expériences et compétences et optimiser sa candidature

## Pré-professionnalisation

- Savoir travailler au sein d'un groupe projet (répartir la charge de travail de manière adaptée, participer aux décisions collectives)
- Comprendre une demande professionnelle et formuler une solution adaptée au contexte
- Trouver les bons interlocuteurs pour travailler en réseau et adapter les propositions aux pratiques professionnelles
- Rédiger un écrit professionnel (tutoriel, rapport d'activité, analyse de type benchmark)
- Avoir un comportement adapté au contexte professionnel
- S'auto-évaluer en contexte professionnel



## UNIVERSITÉ DE LILLE 2022

Université européenne de référence, reconnue pour l'excellence de sa recherche et de sa formation, l'Université de Lille place l'étudiant au cœur de ses préoccupations pour favoriser son implication et sa réussite. Son offre de formation adossée à une recherche de pointe est en phase avec les évolutions des mondes socio-économique et socio-professionnel afin de contribuer aux grandes transitions de notre société et préparer chacun, tout au long de sa vie, aux métiers de demain.

Depuis janvier 2022, l'École Nationale Supérieure des Arts et Industries Textiles (ENSAIT), l'École Supérieure de Journalisme de Lille (ESJ Lille), l'École Nationale Supérieure d'Architecture et de Paysage de Lille (ENSAPL), Sciences Po Lille et l'Université de Lille s'engagent, ensemble, dans la construction d'un nouvel établissement public. Attachée au modèle universitaire et à notre territoire, cette nouvelle entité conserve le nom d'Université de Lille. Cet ambitieux projet de service public proposera au plus grand nombre d'étudier, d'innover par l'expérimentation et la recherche, de travailler dans les meilleures conditions au sein d'infrastructures et de campus propices au bien-être et à l'épanouissement de tous.

## LE DÉPARTEMENT SCIENCES DE L'INFORMATION ET DU DOCUMENT

Depuis plus de 20 ans, le département SID forme des spécialistes de l'information-documentation répondant à la fois aux besoins :

- des métiers nouveaux liés à la gestion de l'information numérique que sont la gestion de l'information dans l'entreprise, la veille et l'intelligence économique, les métiers du web
- et des métiers traditionnels de la documentation (scientifique, juridique, scolaire, de presse, audiovisuelle, etc.), des bibliothèques, des archives, de l'enseignement de la documentation (CAPES de « professeur documentaliste »)

### De nombreux débouchés professionnels

Traditionnels ou nouveaux, tous ces métiers sont bouleversés par la généralisation du numérique et de la pratique d'Internet comme moyens d'accès privilégiés à l'information (coexistence des livres et des écrans). Des bibliothèques numériques aux médias sociaux, l'univers numérique se superpose à celui des espaces documentaires matériels. Cette évolution exige des hommes et des femmes capables de conduire la transition des structures informationnelles traditionnelles vers de nouveaux modèles de gestion, d'organisation et de valorisation de l'information

grâce à une formation polyvalente, ancrée dans les sciences humaines comme dans les technologies de l'information.

L'offre de formation du département SID est vaste : formations professionnalisantes ou générales, de la première année de licence au doctorat en passant par le DEUST, les licences professionnelles ou la licence générale, plusieurs parcours de master dont celui de l'enseignement.

### Une pédagogie par projet, stages et adossement à la recherche

Toutes ces formations sont doublement liées au monde professionnel et à celui de la recherche effectuée au sein du laboratoire GERiCO de l'Université de Lille.

### Le département et l'international

Ce domaine d'enseignement comme le champ de recherche qui lui est associé au sein des sciences de l'information et de la communication sont fortement présents dans le reste du monde. Des possibilités d'échanges internationaux vous sont offertes et le projet d'une carrière à l'étranger peut être envisagé.

[deccid.univ-lille.fr](http://deccid.univ-lille.fr)

## CONTACT ADMINISTRATIF

Département Sciences de l'Information et du Document (Bâtiment B)

- Université de Lille - Campus Pont-de-Bois  
Rue du Barreau - 59653 Villeneuve d'Ascq
- Secrétariat pédagogique : Christelle BANTEGNIES**  
Tel : (+33)03 20 41 64 09  
[christelle.bantegnies@univ-lille.fr](mailto:christelle.bantegnies@univ-lille.fr)

## RESPONSABLE DE LA FORMATION

**Laure BOLKA-TABARY**, Maîtresse de Conférences  
en Sciences de l'Information et de la Communication  
[laure.bolka-tabary@univ-lille.fr](mailto:laure.bolka-tabary@univ-lille.fr)

## MODALITÉS D'ACCÈS

Retrouvez toutes les informations utiles dans le catalogue des formations de l'université de Lille :  
<https://www.univ-lille.fr/formations>

**VOUS ÊTES TITULAIRE D'UN BAC + 2 (Licence 2, DEUST ou DUT) comprenant de préférence un parcours de sensibilisation aux métiers des bibliothèques, de la documentation, ou à l'image (photographie, cinéma, histoire de l'art, arts plastiques, culture).**

**OU**

**VOUS FAITES VALOIR UN AUTRE DIPLÔME, UNE AUTRE FORMATION ET/OU DES EXPÉRIENCES PERSONNELLES ET PROFESSIONNELLES équivalent à un Bac +2 .**

**Capacité d'accueil : 20 places** dans cette licence professionnelle.

**Modalités de sélection :** Vous devez établir un dossier de pré-sélection faisant état de votre parcours et de votre projet professionnel. Si votre dossier est retenu, vous serez convoqué-e à un entretien de sélection au cours duquel vous préciserez vos motivations et vos connaissances du monde de la documentation ou de l'image. Des éléments vous seront demandés : votre CV, une lettre de motivation, des informations sur vos expériences professionnelles et sur votre parcours d'études et un relevé de notes du dernier diplôme obtenu.

**Pour candidater :**

- Vous êtes ressortissant d'un pays de l'Union Européenne (UE) ou non ressortissant de l'UE résidant à titre habituel en France ou dans un pays qui ne dispose pas de la procédure «Études en France» : vous devez faire acte de candidature **sur la plateforme** <https://ecandidat.univ-lille.fr>
- Vous êtes ressortissant d'un pays situé hors de l'Union Européenne (UE) et vous résidez à l'étranger dans un pays à procédure «études en France» : veuillez prendre connaissance des modalités d'admission sur <https://international.univ-lille.fr/etudiants-etrangers/individuel/>

## AMÉNAGEMENTS DES ÉTUDES

Afin d'offrir les meilleures conditions de réussite pour les étudiants qu'elle accueille, l'Université de Lille met en place différents dispositifs qui permettent aux étudiants de commencer et de poursuivre au mieux leurs études selon leur situation : étudiant en situation de handicap, sportif et artiste de haut niveau, service civique, étudiant en exil... Plus d'info sur <https://www.univ-lille.fr/formation/amenagements-des-etudes/>

## ACCOMPAGNEMENT

**SUAIO - Service Universitaire**

**Accompagnement, Information et Orientation**

Informations, conseils et accompagnement, orientation et réorientation. Entretiens personnalisés.

- [www.univ-lille.fr/formation/sinformer-sorienter](http://www.univ-lille.fr/formation/sinformer-sorienter)

**BAIP - Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle**

Accompagnement à l'insertion professionnelle, recherche de stage et de premier emploi.

- [www.univ-lille.fr/formation/preparer-son-insertion-professionnelle](http://www.univ-lille.fr/formation/preparer-son-insertion-professionnelle)

**Pépité Lille Hauts-de-France**

Accompagnement à l'entrepreneuriat et à la création d'activités.

- <https://pepité-nord.inook.website/fr>

**Formation continue et alternance**

Toute l'offre diplômante de l'université est accessible en formation continue. Vous pouvez également accéder à cette offre par le biais d'une VAPP (Validation des Acquis Professionnels et Personnels) ou obtenir le diplôme dans le cadre d'une VAE (Validation des Acquis de l'Expérience). De nombreux diplômes sont proposés en alternance dans le cadre d'un contrat de professionnalisation ou d'apprentissage.

- <https://formationpro.univ-lille.fr/>
- Accueil : +33 (0)3 62 26 87 00
- [formationcontinue@univ-lille.fr](mailto:formationcontinue@univ-lille.fr)
- [vae@univ-lille.fr](mailto:vae@univ-lille.fr) - [alternance@univ-lille.fr](mailto:alternance@univ-lille.fr)

**Relations internationales**

- <https://international.univ-lille.fr/venir-a-luniversite/etudiantes/>

Pour étudier dans le cadre d'un **programme d'échange** :

- [erasmus-students@univ-lille.fr](mailto:erasmus-students@univ-lille.fr) (mobilité Erasmus)
- [intl-exchange@univ-lille.fr](mailto:intl-exchange@univ-lille.fr) (mobilité Hors Europe)

Pour étudier à **titre individuel** : [maison-internationale@univ-lille.fr](mailto:maison-internationale@univ-lille.fr) (mobilité à titre individuel) ; <https://international.univ-lille.fr/maison-internationale/>  
NB : une compétence attestée en français est exigée.  
Attention : Procédure de demande d'admission préalable DAP entre le 1/10 et le 15/12/21.

Pour toute autre demande :

- [international@univ-lille.fr](mailto:international@univ-lille.fr)