



Licence

Licence 1, 2 et 3

Mention

Information - communication

Parcours

SCIENCES DE L'INFORMATION ET DU DOCUMENT

Option accès santé possible | Accessible en formation initiale et continue



LICENCE INFORMATION-COMMUNICATION

PARCOURS SCIENCES DE L'INFORMATION ET DU DOCUMENT

- Vous faites preuve de qualités d'analyse et de synthèse, vous avez des capacités rédactionnelles avérées
- Vous êtes à l'aise avec l'ordinateur et vous maîtrisez les outils de bureautique et Internet
- Vous possédez une bonne culture générale, une ouverture d'esprit et une grande curiosité intellectuelle
- Vous avez le sens de l'écoute et le goût des relations humaines
- Vous vous intéressez aux technologies de l'information, à la recherche documentaire, aux questions de société, à l'actualité et aux médias
- Vous êtes de préférence titulaire d'un baccalauréat général ou en reprise d'études

Vous souhaitez :

- Acquérir une connaissance à la fois théorique, méthodologique et technique du domaine de l'organisation et de la gestion de l'information
- Comprendre comment évoluent, avec le numérique, les formes éditoriales de transmission des savoirs et les pratiques informationnelles
- Découvrir le monde professionnel dans le cadre d'un stage

La licence IC parcours Sciences de l'Information et du Document est faite pour vous !

OPTION ACCÈS SANTÉ

La licence IC parcours Sciences de l'Information et du Document peut être assortie de l'option accès santé. Cette mineure santé est une unité d'enseignement de 12 ECTS qui se substitue aux enseignements du BCC 5 et à ceux de « Civilisations de l'antiquité » en première année. Son objectif est de faciliter l'intégration des étudiants de L-AS aux différentes filières de santé (Médecine, Pharmacie, Odontologie, Maïeutique) et de leur proposer une ouverture professionnelle, à la croisée des Sciences de l'information et de la Santé (veille d'information en santé, gestion et traitement des données en santé). Cette unité d'enseignement comporte 3 modules communs aux 4 filières de santé (Métiers de la santé, Sciences fondamentales pour la santé et Sciences médicales) et 1 module spécifique à chaque filière (Anatomie pour la médecine, Sciences pharmaceutiques, Dents et Milieu buccal et Unité foeto-placentaire). Le volume horaire de cours est compris entre 115 et 125 heures sur l'année.

Avertissement : l'option santé est un parcours à part entière, exigeant et dense. L'acceptation d'une proposition « option santé » engage l'étudiant à la suivre toute l'année universitaire. Suivre l'enseignement de l'option « Accès Santé » de cette formation, vous permet de candidater dans les filières suivantes :

MAÏEUTIQUE MÉDECINE ODONTOLOGIE PHARMACIE MASSO-KINÉSITHÉRAPIE

RÉSULTATS EN LICENCE 1 DES BACHELIERS DE L'ANNÉE 2022/2023 INSCRITS À L'EXAMEN (PAR TYPE DE BACCALURÉAT)

(source ODIF - <https://odif.univ-lille.fr/>)

143 inscrits en L1 dont 59 bacheliers de l'année inscrits aux examens :

- Bac généraux : 27 admis / 48 inscrits aux examens
- Bac techno : 0 admis / 5 inscrits aux examens
- Bac Pro : 0 admis / 3 inscrit aux examens

Seule une participation assidue aux cours et aux TD accompagnée d'un travail personnel régulier et constant vous permet de réussir à l'Université.

Les + de la formation :

Dès la deuxième année, vous pouvez personnaliser votre parcours en choisissant une option d'ouverture, qui vous permet de diversifier votre poursuite d'études en master ou de faciliter votre insertion professionnelle à l'issue de la licence

En troisième année, les projets tutorés vous initieront à la gestion de projet et le stage vous immergera dans le contexte professionnel de la gestion de l'information. L'occasion pour vous de :

- Comprendre les besoins d'une organisation ou d'une entreprise dans le domaine du traitement et de la gestion de l'information
- Définir et mettre en oeuvre une stratégie infodocumentaire
- Concevoir et réaliser des outils documentaires ou des actions de valorisation des ressources

Résultats 2020/2021 L1 Sciences de l'Information et du Document option Santé : 10 candidats sur 25 inscrits ont été intégrés en 2e année de médecine/études de santé. Avec un taux de réussite de 40%, la formation SID option Santé est la formation en Sciences Humaines et Sociales qui a obtenu le meilleur taux de réussite à l'Université de Lille.

CONSEILS POUR BIEN PRÉPARER VOTRE ENTRÉE EN LICENCE 1

- Renseignez-vous sur les métiers de l'information-documentation;
- Tenez-vous informés de l'actualité;
- Lisez un ouvrage d'introduction aux sciences de l'information (Salaün, Jean-Michel, Arsenaux, Clément. 2009. Introduction aux sciences de l'information. Montréal : Presses de l'Université de Montréal).



UNIVERSITÉ DE LILLE

Université européenne de référence, reconnue pour l'excellence de sa recherche et de sa formation, l'Université de Lille fait de la réussite étudiante une de ses préoccupations majeures et elle place l'insertion professionnelle au cœur de son engagement. Adossée à une recherche de pointe, son offre de formation se veut en phase avec les évolutions des mondes socio-économique et socio-professionnel afin de contribuer aux grandes transitions de notre société et préparer chacune et chacun, tout au long de sa vie, aux compétences et métiers de demain.

L'Université de Lille, composée depuis 2022 de 11 facultés et 4 écoles partenaires – École Nationale Supérieure des Arts et Industries Textiles (ENSAIT), École Nationale Supérieure d'Architecture de Lille (ENSAPL), École Supérieure de Journalisme de Lille (ESJ Lille), Sciences Po Lille (IEP) –, est un acteur des écosystèmes du territoire par les nombreux partenariats (sportifs, culturels, sociaux, économiques...) qu'elle noue, au profit de ses étudiant-es et de ses personnels. Les 6 500 professionnels et intervenants externes qui s'impliquent dans les activités pédagogiques, le développement de chaires et de coopérations pour accompagner les transitions dans toutes leurs formes, sont autant d'exemples de la dynamique engagée.

L'Université de Lille est lauréate de la 3e vague de l'appel à projets du Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche (MESR) ; Le projet de l'université est axé sur le 1er cycle. Ce sont en effet plus de 36 000 étudiant-es qui sont inscrit-es dans les formations de licence, de BUT et de DEUST de l'établissement : l'université doit leur offrir une excellence à la fois académique, sociale et sociétale, qui donne à chacun.e les moyens d'atteindre son propre niveau d'excellence, au bénéfice de l'intérêt général et du bien commun. **Inspirons demain !**

LE DÉPARTEMENT INFODOC

Depuis plus de 20 ans, le département Infodoc forme des spécialistes de l'information-documentation répondant à la fois aux besoins :

- des métiers nouveaux liés à la gestion de l'information numérique que sont la gestion de l'information dans l'entreprise, la veille et l'intelligence économique, les métiers du web ;
- et des métiers traditionnels de la documentation (scientifique, juridique, scolaire, de presse, audiovisuelle, etc.), des bibliothèques, des archives, de l'enseignement de la documentation (CAPES de professeur documentaliste).

De nombreux débouchés professionnels

Traditionnels ou nouveaux, tous ces métiers sont bouleversés par la généralisation du numérique et de la pratique d'Internet comme moyens d'accès privilégié à l'information (coexistence des livres et des écrans).

Des bibliothèques numériques aux médias sociaux, l'univers numérique se superpose à celui des espaces documentaires matériels. Cette évolution exige des hommes et des femmes capables de conduire la transition des structures informationnelles traditionnelles vers de nouveaux modèles de gestion, d'organisation et de valorisation de l'information grâce à une formation polyvalente, ancrée dans les sciences humaines comme dans les technologies de l'information.

L'offre de formation du département Infodoc est vaste avec des formations professionnalisantes ou générales, de la première année de licence au doctorat en passant par le DEUST, les licences professionnelles ou la licence générale, plusieurs parcours de master dont celui de l'enseignement.

Une pédagogie par projet, stages et adossement à la recherche

Toutes ces formations sont doublement liées au monde professionnel et à celui de la recherche effectuée au sein du laboratoire GERiCO (laboratoire de recherche en sciences de l'information et de la communication de la région Hauts-de-France : <https://geriico.univ-lille.fr/>) de l'Université de Lille.

Le département et l'international

Ce domaine d'enseignement comme le champ de recherche qui lui est associé au sein des sciences de l'information et de la communication sont fortement présents dans le reste du monde. Des possibilités d'échanges internationaux vous sont offertes et le projet d'une carrière à l'étranger peut être envisagé.

<https://infocom-sid.univ-lille.fr/>

CONTACT ADMINISTRATIF

Département Infodoc

- Université de Lille - Campus Pont de Bois
3 Rue du Barreau - 59650 Villeneuve-d'Ascq
- Secrétariat L1 :
(33) 03 20 41 66 27 - justine.bouqueniaux@univ-lille.fr
- Secrétariat L2 et L3 :
(33) 03 20 41 60 78 - marine.daeldyck@univ-lille.fr

RESPONSABLES DE LA FORMATION

Responsable de la licence

- Laurence FAVIER - laurence.favier@univ-lille.fr

Responsable de la licence 1

- Joana CASENAVE - joana.casenade@univ-lille.fr

Responsable de la licence 2

- Amel FRAISSE - amel.fraisse@univ-lille.fr

Responsable de la licence 3

- Antoine HENRY - antoine.henry@univ-lille.fr

ORGANISATION DE LA FORMATION

- **3 ans de formation** organisés sur 6 semestres ;
- 12 semaines de cours par semestre ;
- Des enseignements organisés autour de **8 blocs de connaissances et de compétences (BCC)**. Chaque BCC représente un ensemble homogène et cohérent d'enseignements visant des connaissances et des compétences complémentaires qui répondent à un objectif précis de formation ;
- **Un STAGE obligatoire** de qualification professionnelle de 6 semaines en Licence 3 (Semestre 6). Possibilité de stage à l'étranger ;
- Une validation des BCC sous forme de contrôle continu et d'examen terminal donnant droit à des crédits ECTS (European Credit Transfer System) : 180 crédits pour valider la licence ;
- Une moyenne de 16 à 20 heures de cours par semaine, à compléter nécessairement par un travail personnel régulier.

PROGRAMME DE LA FORMATION

BCC 1 - IDENTIFIER LE CADRE HISTORIQUE, POLITIQUE, CULTUREL & SOCIAL DES PROCESSUS D'INFORMATION ET DE COMMUNICATION

Du semestre 1 au semestre 5

- Civilisation de l'antiquité (grecque et romaine)
- Linguistique
- Histoire, mémoire et patrimoine à l'époque contemporaine
- Introduction aux sciences sociales
- Anglais
- Culture visuelle : approche historique, esthétique et sémiologique
- Histoire des médiations techniques
- Mondialisation de la communication et enjeux géopolitiques
- Anthropologie des savoirs
- Documentation et lieux de savoirs
- Histoire du livre et de la presse
- Documentation et Edition
- Anthropologie du monde antique
- Sociologie de la lecture
- Connaissance des publics
- Histoire de la communication, de l'information et du document

BCC 2 - APPRÉHENDER ET IDENTIFIER DES CONTEXTES ET SITUATIONS PROFESSIONNELLES RELEVANT DES DOMAINES DE L'INFORMATION

Du semestre 3 au semestre 6

- Théorie de la communication
- Connaissance des institutions
- Analyse des médias internationaux
- Sociologie des organisations et communication
- Industries culturelles et créatives
- Communication et territoires
- Enjeux socio-cognitifs de l'information
- Approches de la médiation et de l'énonciation
- Économie d'entreprise et gestion financière
- Droit de l'information et de la communication
- Réception et interprétation de l'information
- Théories de l'information et du document
- Anglais

BCC 3 - ANALYSER ET DISCUTER DES DOCUMENTS ET DES SITUATIONS PROFESSIONNELLES EN MOBILISANT LES CONCEPTS DU CHAMP DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION

Semestre 3 et 6

- Communication interculturelle
- Méthodologie et lecture de textes en Sciences Humaines et Sociales
- Langue vivante 2
- Sociologie des médias

- Analyse des discours et éducation aux médias
- Analyse des médias
- Histoire de la communication d'entreprise
- Anthropologie de la communication
- Droit social
- Situations de communication
- Approches du management
- Stratégie de communication et numérique

BCC 4 - PRODUIRE ET INTERPRÉTER DES CONTENUS INFO-COMMUNICATIONNELS

Semestre 5

- Édition jeunesse

BCC 5 - CONSTRUIRE ET VALORISER SON PARCOURS UNIVERSITAIRE/SOIN PROJET PROFESSIONNEL/S'ORIENTER

Du semestre 1 au semestre 6

- Projet de l'étudiant : connaissance des métiers
- Prépro enseignement : Professeur documentaliste
- Projet tutoré
- Stage

BCC 6 - MAÎTRISER ET MOBILISER DES MÉTHODOLOGIES EN CONTEXTE PROFESSIONNEL PU DE RECHERCHE

Semestre 6

- Outils pour la conception de portails web

BCC 7 : PRATIQUE AVANCÉE DU CYCLE DE L'INFORMATION : SAVOIR CHERCHER, COLLECTER, TRAITER, GÉRER L'INFORMATION

Du semestre 1 au semestre 6

- Introduction aux sciences de l'information
- Documentation et lieux de savoir
- Infométrie
- Langages de scripts
- Langages du web
- Fondamentaux de l'organisation des connaissances
- Gestion du cycle de vie des documents et de l'information
- Représentation Numérique de l'information
- Bibliothèques numériques

BCC 8 : PRATIQUE AVANCÉE DES OUTILS ET MÉDIAS NUMÉRIQUES NÉCESSAIRES À L'USAGE DES RÉSEAUX D'INFORMATION

Du semestre 1 au semestre 4

- Création et structuration du document numérique
- Initiation à la programmation
- Médias numériques
- Sciences et Société
- Édition numérique

COMPÉTENCES VISÉES À L'ISSUE DE LA LICENCE

SAVOIR-FAIRE

- Mettre en place une stratégie pertinente de recherche, traitement, analyse et validation de l'information
- Concevoir et réaliser un produit documentaire papier ou numérique
- Identifier les compétences attendues et connaître les pratiques info-documentaires dans différents secteurs professionnels
- Analyser un service documentaire et évaluer les besoins en traitement et gestion de l'information
- Maîtriser la méthode de dissertation, de commentaire et de synthèse de documents
- Maîtriser la prise de parole lors d'interventions orales

SAVOIR-ÊTRE

- Capacités d'adaptation
- Capacités d'organisation
- Travail en autonomie et en équipe

COMPÉTENCES ADDITIONNELLES

- Pratique orale et écrite d'une langue vivante 2
- Utilisation des outils de la bureautique et d'internet

FORMATION À L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE ET SECONDAIRE

L'Université de Lille forme des professeurs de l'enseignement primaire et secondaire :

- En licence, en mettant en place des options professionnelles spécifiques ;
- En master, en participant à la formation disciplinaire des masters MEEF – Métiers de l'Enseignement, de l'Éducation et de la Formation – Institut National Supérieur du Professorat et de l'Éducation (INSPE Lille Hdf).

Vous pouvez ainsi vous préparer au métier de Professeur Documentaliste en collège et lycée en suivant le :

- Master MEEF Second degré - Professorat des Lycées et collèges (PLC) parcours Documentation.

Ce master permet également de préparer d'autres concours ou d'envisager une orientation professionnelle vers les métiers de la médiation et de la documentation dans les institutions culturelles et les organismes publics ou privés.

En ce qui concerne les masters, les cours se déroulent sur les campus Flers Chateau (INSPE) et Pont-de-Bois de l'Université de Lille.

LES ÉTUDES DE DOCUMENTATION, POUR QUOI FAIRE ?

La licence Information Communication parcours Sciences de l'Information et du Document prépare aux métiers de l'organisation et de la valorisation de l'information aussi bien en entreprise que dans le secteur public ou parapublic.

À l'issue de la formation, vous serez en mesure de concevoir des solutions info-documentaires propres à faciliter la gestion et le partage des connaissances au sein d'une organisation.

Vous pourrez également opter pour une licence professionnelle dans le secteur de l'information et de la documentation à l'issue de votre deuxième année de licence.

À l'issue de la licence, vous pourrez vous diriger vers un master en Sciences de l'information et du document.

Les parcours du master Information Documentation proposés par notre université offrent 3 types de spécialisation :

- Gestion de l'information et du document en entreprise (GIDE)
- Ingénierie du document, édition, médiation multimédia (IDEMM)
- Veille et communication de l'information stratégique (VeCIS)

Vous pourrez également préparer les concours de la fonction publique (bibliothécaire, chargé d'études documentaires...).

TYPE D'EMPLOI

La plupart des métiers cités nécessitent une poursuite d'études en master, et spécifiquement ceux proposés par le département Infodoc :

- Consultant-e en transformation digitale
- Community manager, web-éditeur-riche multilingue, chargé-e d'édition spécialisée
- Responsable de centre d'information numérique
- Responsable de veille informationnelle, acteur-riche dans un réseau d'intelligence économique
- Animateur-riche de système d'information et de réseau documentaire, de portails d'information ou d'intranet d'entreprise
- Consultant-e en technologies et applications numériques de gestion



MODALITÉS D'ADMISSION EN LICENCE 1

Vous êtes élève de terminale ou étudiant désireux de changer de filière, titulaire du baccalauréat, d'un diplôme d'accès aux études universitaires (DAEU) ou équivalent.

Vous êtes de nationalité française titulaire de diplômes étrangers de fin d'études secondaires ou ressortissant de l'Union Européenne et pays assimilés :

- Vous devez constituer une demande d'admission sur la plateforme nationale « PARCOURSUP » du 17/01/24 au 14/03/24 : <https://www.parcoursup.fr/>

Vous retrouverez sur cette plateforme les attendus et critères généraux d'appréciation des dossiers qui permettront à la commission d'enseignants de classer votre candidature. Vous recevrez une proposition d'admission dans la limite de la capacité d'accueil.

Vous êtes de nationalité étrangère (hors UE et assimilés) et titulaire de diplômes étrangers. Vous ne relevez pas du public visé par Parcoursup.

- Vous devez constituer une demande d'admission préalable (DAP) entre le 01/10/23 et le 15/12/23 :

<https://international.univ-lille.fr/venir-a-luniversite/etudiantes/hors-programme-dechange/>
(Français : niveau B2 minimum)

MODALITÉS D'ADMISSION EN LICENCE 2 OU 3

Vous avez validé une L1 ou L2 Sciences de l'Information et du Document à l'Université de Lille et vous souhaitez poursuivre en année supérieure.

- Vous accédez de droit en licence 2 ou 3 Sciences de l'Information et du Document. Procédure de réinscription sur votre ENT ULille.

Vous avez validé une L1 ou L2 Sciences de l'Information et du Document dans une autre université et souhaitez poursuivre votre cursus en documentation à l'Université de Lille.

- À partir de la mi-juin, demandez la validation de vos semestres déjà acquis via la plateforme de transfert arrivée : <https://www.univ-lille.fr/formation/candidater-sinscrire/transfert-de-dossier>

Vous n'avez pas les titres requis pour un accès de droit mais vous faites valoir un autre diplôme, une autre formation et/ou des expériences personnelles et professionnelles équivalant à un Bac+1 et/ou Bac + 2.

- Vous êtes de nationalité française ou ressortissant de l'UE et pays assimilés : vous devez faire acte de candidature sur la plateforme <https://ecandidat.univ-lille.fr>
- Vous êtes de nationalité étrangère (hors UE et assimilés) : veuillez prendre connaissance des modalités d'admission sur <https://international.univ-lille.fr/venir-a-luniversite/etudiantes/hors-programme-dechange/>

L'ACCOMPAGNEMENT À L'UNIVERSITÉ DE LILLE

BÉNÉFICIER D'UN AMÉNAGEMENT

Afin d'offrir les meilleures conditions de réussite pour les étudiant.e.s qu'elle accueille, l'Université de Lille met en place différents dispositifs qui permettent aux étudiants de commencer et de poursuivre au mieux leurs études selon leur situation : aménagement d'études pour les lycéens concernés par une réponse Parcoursup « Oui si », étudiant en situation de handicap, sportif et artiste de haut niveau, service civique, étudiant en exil...

- www.univ-lille.fr/formation/amenagements-des-etudes/

S'INFORMER, S'ORIENTER

Le SUAIO - Service Universitaire Accompagnement, Information et Orientation - est ouvert à tous les publics : informations, conseils et accompagnement, orientation et réorientation, entretiens personnalisés.

- www.univ-lille.fr/formation/sinformer-sorienter

PRÉPARER SON INSERTION PROFESSIONNELLE

Le BAIP - Bureau d'Aide à l'Insertion Professionnelle propose aux étudiant.e.s un accompagnement à l'insertion professionnelle (stage et premier emploi), à l'entrepreneuriat et à la création d'activités.

- www.univ-lille.fr/formation/preparer-son-insertion-professionnelle

OSER L'ALTERNANCE

Pour acquérir simultanément des compétences, un diplôme et une expérience professionnelle, plus de 220 parcours sont proposés en alternance (contrat de professionnalisation ou d'apprentissage).

- <https://formationpro.univ-lille.fr/alternance>

SE FORMER TOUT AU LONG DE LA VIE

Toute l'offre diplômante de l'université est accessible en formation continue. La direction de la formation continue et de l'alternance propose des accompagnements individualisés au service de votre projet (VAPP, VAE).

- <https://formationpro.univ-lille.fr/>

ET L'INTERNATIONAL !

Le service des relations internationales accompagne tous les étudiant.e.s dans leur mobilité : programme d'échanges ou mobilité individuelle, stage, cours de français pour les étudiants internationaux...

- <https://international.univ-lille.fr/>

